

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ИНТЕР-ПРОФ»**

РАССМОТРЕНО

на Педагогическом совете

Протокол № 1/п от «17» июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «УЦ «ИНТЕР-ПРОФ»

 М.П. Собянина

«17» июня 2024 г.

МП



ПРАВИЛА

приема на обучение в образовательной организации

Челябинск 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в образовательной организации ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ИНТЕР-ПРОФ» (далее – Правила) разработаны в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Устава Общества (далее – Образовательная организация);
- Иных локальных нормативных актов образовательной организации.

1.2. Настоящие Правила регулируют порядок приема на обучение в образовательной организации.

1.3. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

Дополнительное образование – вид образования, направленный на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и профессиональном совершенствовании.

Дополнительное профессиональное образования (далее – ДПО) – вид образования, направленный на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Дополнительная профессиональная программа (далее – ДПП) – программа повышения квалификации и программа профессиональной переподготовки.

Программа повышения квалификации – программа, направленная на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки – это вид дополнительного образования, позволяющий работнику за короткое время (программа включает только профильные дисциплины) получить дополнительные компетенции (знания, умения, навыки, а также личностные качества), необходимые для выполнения функций нового направления профессиональной деятельности или получения дополнительной квалификации.

Профессиональное обучение (далее – ПО) – вид образования, направленный на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение им (при наличии) квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

Программа профессионального обучения (далее – ППО) профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается как профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

Программа профессионального обучения переподготовки рабочих и

служащих понимается как профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

Программа профессионального обучения повышения квалификации рабочих и служащих понимается как профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

Обучающийся (слушатель) – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.4. На обучение по дополнительным профессиональным программам, реализуемые в образовательной организации принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее – поступающие).

При освоении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации выдается удостоверение о повышении квалификации.

При освоении дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки выдается диплом о профессиональной переподготовке.

При освоении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением

соответствующего документа об образовании и (или) о квалификации.

1.5. На обучение по программам профессионального обучения, реализуемые в образовательной организации принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане; лица, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего; лица, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности; лица, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня; а также лица, имеющие основное общее и (или) среднее общее образование, среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня программы профессионального обучения.

При освоении программы профессионального обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

1.6. Прием поступающих на обучение в образовательную организацию осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого с физическими или юридическими лицами, или с государственными организациями и учреждениями, установленных настоящими Правилами.

1.7. Обучение по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения может реализовываться в формах: очной, очно-заочной, заочной, полностью или частично в форме стажировки (практики), а также с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.8. Продолжительность освоения дополнительной профессиональной

программы и программы профессионального обучения определяется конкретной образовательной программой.

2. Организация приема документов на обучение

2.1. Прием документов для обучения по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.2. Для оформления договоров об оказании платных образовательных услуг поступающие должны предоставить копии следующих документов:

- паспорт (разворот с фото и пропиской);
- СНИЛС;
- документ о предшествующем образовании (диплом о высшем и (или) среднем профессиональном образовании; для лиц, получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование необходимо представить документ, подтверждающий обучение в образовательной организации среднего профессионального и (или) высшего образования – для поступающих по дополнительным профессиональным программам);
- документ о предшествующем образовании (аттестат, диплом о высшем и (или) среднем профессиональном образовании; для лиц, получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование необходимо представить документ, подтверждающий обучение в образовательной организации среднего профессионального и (или) высшего образования – для поступающих по программам профессионального обучения);
- заключение о состоянии здоровья (медицинская справка формы 086/У – для поступающих по программам профессионального обучения);
- свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Российской Федерации (для граждан ближнего и дальнего зарубежья (регистрация должна быть действительна на момент выдачи документа об образовании и (или) о квалификации));
- нотариально заверенный перевод документа о предшествующем

образовании (для граждан ближнего и дальнего зарубежья);

- документы о смене ФИО, подтверждающие факт изменения фамилии, имени или отчества.

2.3. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения осуществляется путем заполнения личного заявления поступающих на основании представленных ими документов.

При подаче заявления поступающий должен ознакомиться с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными профессиональными программами и программами профессионального обучения, правилами внутреннего распорядка для обучающихся в образовательной организации, формами документов, выдаваемых по окончании обучения и другими локальными актами, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.4. На поступающих оформляются личные дела, в которых хранятся все переданные документы.

2.5. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение в образовательную организацию проводится без вступительных испытаний по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть: несоответствие предоставленных документов и невозможности устранения данной причины; отсутствие набора по соответствующей дополнительной профессиональной программе или программе профессионального обучения.

3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее чем за пять дней до начала обучения.

3.4. Зачисление поступающих на обучение производится приказом

руководителя образовательной организации.

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему на обучение в образовательную организацию по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения, которые не урегулированы настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами руководителя образовательной организации.

5. О действии настоящих Правил

5.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения руководителем образовательной организации и действуют бессрочно, до замены их новыми Правилами.